

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ОУ № 662
протокол № 1 от 07 марта 2024 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ НШ-ДС № 662
№ 7/л, от 11 марта 2024 года

СОГЛАСОВАНО

с профсоюзным комитетом ГБОУ НШ-ДС № 662
протокол № 3 от 11 марта 2024 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДЕЖУРСТВЕ
В ГОРОДСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ «ОСТРОВOK»
С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ДЕТЕЙ НА БАЗЕ
ГБОУ НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД № 662
КРОНШТАДТСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о дежурстве в городском оздоровительном лагере «Островок» с дневным пребыванием детей на базе Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальная школа – детский сад № 662 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) определяет порядок организации дежурства в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении начальная школа – детский сад № 662 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 марта 2006 г. «О противодействии терроризму» №35-ФЗ, Уставом Учреждения.

1.3. Дежурство в лагере организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, создания условий, необходимых для учебно-воспитательного процесса, организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка, чистоты, развития навыков ученического самоконтроля.

1.4. Дежурство в лагере осуществляет дежурный воспитатель.

1.7. Дежурство в лагере дежурный воспитатель начинает в 7.50.

1.8. К дежурству привлекаются весь педагогический состав лагеря (кроме совместителей).

1.9. Дежурство в лагере осуществляется согласно Правилам внутреннего трудового распорядка для работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальная школа – детский сад № 662 Кронштадтского района Санкт-Петербурга и графика дежурства, утверждённого начальником лагеря.

1.10. График дежурства составляется и утверждается начальником лагеря.

2. Обязанности и права дежурного воспитателя.

2.1. Дежурный воспитатель назначается из числа педагогического состава лагеря и дежурит согласно утвержденному начальником лагеря графику.

2.2. Обязанности дежурного воспитателя:

- отвечает за дисциплину и порядок, сохранность имущества лагеря в день дежурства;
- прибывает на дежурство в 7.50, получает информацию у сотрудника охранной организации о прошедшем ночном дежурстве, состоянии здания и коммуникаций, в случае каких-либо происшествий и повреждений ставит о них в известность начальника лагеря;
- осуществляет контроль за внутришкольной территорией, помещениями здания школы;
- проверяет состояние рекреаций, центрального входа (крыльца), не допускает курения в помещениях Учреждения и на территории;
- следит за выполнением Правил внутреннего трудового распорядка;
- не допускает нахождение в здании школы посторонних лиц;
- рассматривает и принимает меры к урегулированию чрезвычайных происшествий;
- при возникновении аварийных ситуаций в лагере (отключение электроэнергии, отсутствие воды, прорыв труб) немедленно докладывает начальнику лагеря или заместителю директора по АХР или директору Учреждения;
- по окончании дежурства проверяет состояние здания, замечания по дежурству докладывает начальнику лагеря.

2.3. Дежурный воспитатель имеет право:

- в пределах своей компетенции самостоятельно отдавать распоряжения педагогам и воспитанникам;
- в случае необходимости заходить на занятия, беспрепятственно проходить во все помещения учреждения.

2.4. В период действия чрезвычайных мер, связанных с повышением безопасности в Учреждении, дежурный воспитатель в начале своего дежурства совершает обход здания с осмотром прилегающей территории и докладывает начальнику лагеря результаты обхода. В случае необходимости проведения эвакуации воспитанников и персонала лагеря дежурный

воспитатель дает распоряжение техническому персоналу об открытии всех запасных выходов, подает при помощи звонка сигнал к началу эвакуации, в случае отсутствия начальника лагеря руководит ходом эвакуации.