

**Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
начальная школа – детский сад № 662
Кронштадтского района Санкт-Петербурга
ПРИКАЗ**

17 сентября 2019 года

№ 174/д, § 2

О введении в действие локальных актов

В целях рассмотрения вопросов на педагогическом совете от 17.09.2019 года протокол № 2 о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, о создании условий для занятий физической культурой и спортом, о видах и условиях поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, научно-технической, экспериментальной деятельности, о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся, о соблюдении профессиональной этики педагогическими работниками, о порядке самообследования, о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие следующие локальные акты с 17.09.2019 года:
 - Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОУ и обучающимися их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
 - Положение о создании условий для занятий физической культурой и спортом;
 - Положение о видах и условиях поощрения обучающихся за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, творческой, научно-технической, экспериментальной деятельности;
 - Положение о создании необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;
 - Положение о соблюдении профессиональной этики педагогическими работниками;
 - Положение о порядке самообследования;
 - Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Л.И. Новицкая

ПРИНЯТО

Педагогическим советом ГБОУ НШ-ДС № 662
протокол № 2 от 17.09.2019 года

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ НШ-ДС № 662
№ 174/д, § 2 от 17.09.2019 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
начальной школы-детского сада № 662
Кронштадтского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении начальная школа-детский сад № 662 Кронштадтского района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию».

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Самообследование проводится с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации.

2.2. Задачами самообследования являются:

- оценка образовательной деятельности образовательной организации, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечноинформационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности образовательной организации, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы результаты мониторинга внутренней системы оценки качества образования.

2.4. По итогам самообследования образовательная организация:

- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
- определяет резервы развития образовательной организации и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
- корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
- принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

3. Организация самообследования

3.1. Образовательная организация проводит самообследование ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и подготовку работ по самообследованию организации;
- организацию и проведение самообследования в организации;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

3.3. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:

- мониторинг качества подготовки обучающихся;
- плановые запросы информации;
- анализ качественных и количественных показателей деятельности образовательной организации;
- экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
- анкетирование, опросы;
- иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.

3.4. Руководитель образовательной организацией издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.

3.5. Для проведения самообследования привлекаются руководитель образовательной организации, заместители руководителя образовательной организации, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.

4. Оформление результатов самообследования

4.1. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты показателей деятельности образовательной организации, подлежащие самообследованию.

4.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

4.3. Отчет о самообследовании подписывается руководителем и заверяется печатью образовательной организации.

4.4. Отчет о самообследовании образовательной организации направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет.